

# Procedure ved fremleje i A/B Søterrasserne I - gældende fra 23. juli 2015

Revidret 2021

## Overvejer du at fremleje?

- Sæt dig grundigt ind i, hvad det vil sige, at være **udlejer**, herunder hvilke regler og love, der gælder på området. Og selvfølgelig især lejeloven, som jo er lavet for at beskytte lejereren og ikke dig.
- Lejligheden kan fremlejes i en periode på max. 2 år efter reglerne i vedtægternes §11.  
Bestyrelsen skal dog gøre opmærksom på, at tidsbegrænset fremleje på grund af manglende salg kan være problematisk, da det ikke vides om boligretten vil acceptere dette som lovlig grund til tidsbegrænsning af lejemålet.

## Når lejer er fundet:

- Der skal udfærdiges en lejekontrakt. Standardlejekontrakt kan hentes på internettet.
- Tidsbegrænsningen skal fremgå tydeligt af lejekontraktens §11.
- Hvis du ønsker en forhåndsgodkendelse fra bestyrelsen, er du velkommen til at give os den til gennemsyn inden du får din lejer til at skrive under.
- Lejer skal have et eksemplar af andelsforeningens husorden som hentes via foreningens hjemmeside [www.søterrasserne1.dk/dokumenter/](http://www.søterrasserne1.dk/dokumenter/) og Grundejerforeningens ordensregler, som hentes på deres hjemmeside [www.gyngemosepark.dk](http://www.gyngemosepark.dk).
- Når lejekontrakten er underskrevet, sendes denne til godkendelse i bestyrelsen, jfr. vedtægternes §11.  
Da alle bestyrelsesmedlemmer i henhold til vedtægter skal godkende med deres underskrift, skal du påregne at godkendelsen kan tage noget tid, især i ferieperioden.

## Endelig godkendelse:

- Når lejekontrakten er godkendt af alle bestyrelsesmedlemmer får du denne retur. Samtidig modtager du et brev i 2 eksemplarer med dine pligter i fremlejeperioden, jfr. nedenfor. Godkendelsen er først endelig, når vi har modtaget det ene eksemplar af dette brev retur med din underskrift, nye adresse, e-mail og telefon nr.

# Procedure ved fremleje i A/B Søterrasserne I - gældende fra 23. juli 2015

Revidret 2021

## I fremlejeperioden:

- I fremlejeperioden skal al kontakt til bestyrelsen vedr. lejligheden ske via dig. Ligesom at vi vil vende tilbage til dig og du selv står for at melde tilbage til din lejer.  
Dette gælder også bestilling af ekstra nøgler og nøglebrikker.
- Det er dit ansvar, at din lejer har fået udleveret og har sat sig ind i Andelsforeningens husorden og Grundejerforeningens ordensregler. Det er ligeledes dit ansvar at din lejer løbende bliver orienteret om diverse ting, som lejeren som beboer af din andel skal leve op til eller vil blive påvirket af.
- Når fremlejen ophører, også hvis den ophører før tid, fordi du eller din lejer opsiger lejermålet, er du jfr. foreningens vedtægter § 3.4 pligtig at bebo din andel igen.
- Hvis du flytter i fremlejeperioden skal du huske at meddele din nye adresse til både os og administrator.

## Vigtige kontaktpersoner:

### **Administrator:**

DEAS A/S  
Dirch Passers Alle 76  
2000 Frederiksberg

### **Ejendomsadministrator:**

Nicolaj Rüberrt Boje  
Tlf.nr. 39 46 69 51  
Mail: nrbo@deas.dk

### **Bestyrelsen:**

Mail: gyngemosen@gmail.com